**辽宁省政府采购项目**

**竞争性磋商采购文件**

**项目名称：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程**

**项目编号：JH25-210624-00032**

**采购人：宽甸满族自治县双山子镇人民政府**

**编制单位：丹东佳元项目管理有限公司**

**时间：二〇二五年四月**

目 录

**[采购公告 1](#_Toc15314)**

**[第一章 供应商须知 6](#_Toc11201)**

**[第二章 响应文件内容及格式 23](#_Toc23926)**

**[第三章 工程量清单 47](#_Toc4076)**

**[第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容 5](#_Toc19682)6**

**[第五章 评审办法 57](#_Toc19682)**

**[第六章 政府采购合同条款及格式 6](#_Toc5148)6**

# 宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程竞争性磋商公告

项目概况

宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程采购项目的潜在供应商在辽宁政府采购网线上获取采购文件，并于2025年4月27日14点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：[JH25-210624-00032](http://www.ccgp-liaoning.gov.cn/lngpimp/plansys/plan/planAssign.do?method=goPlanAssignList&menuName=1577759559792&t_k=null&tk=0.5204598633558353&menuName=1596706552268" \o "JH24-210603-00016)

项目名称：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程

采购方式：竞争性磋商

预算金额：人民币952,102.21元。

最高限价：人民币952,102.21元。

采购需求：本工程为宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程(具体详见工程量清单）。

质量标准:达到国家相关规定的合格标准。

合同履约期限：自签订合同之日起至2025年5月15日前完工（具体以甲乙双方实际签订的工期时间为准）。

需落实的政府采购政策内容：（1）对于中小微企业（含监狱企业）的相关规定；（2）对于促进残疾人就业政策采购政策的相关规定。

本项目（否）接受联合体。

二、供应商的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小微企业采购的项目,供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

3.本项目的特定资格要求：

(1)具有国家建设行政主管部门核发的电力工程施工总承包三级（含）以上资质；

(2)拟投入本项目的项目经理须具有机电工程专业二级（含二级）以上国家注册建造师执业资格，并具备有效的安全生产考核合格证(B证) ；

(3)具有建设行政主管部门核发的有效期内的安全生产许可证。

三、政府采购供应商入库须知

参加辽宁省政府采购活动的供应商未进入辽宁省政府采购供应商库的，请详阅辽宁政府采购网 “首页—政策法规”中公布的“政府采购供应商入库”的相关规定，及时办理入库登记手续。填写单位名称、统一社会信用代码和联系人等简要信息，由系统自动开通账号后，即可参与政府采购活动。具体规定详见《关于进一步优化辽宁省政府采购供应商入库程序的通知》（辽财采函〔2020〕198号）。

四、获取采购文件

时间：2025年04月16日至2025年04月23日，每天08:00时 至16:00时（北京时间，法定节假日除外 ）

地点：辽宁政府采购网

方式：在线下载

售价：免费

五、响应文件提交

截止时间：2025年4月27日14点00分（北京时间）

地点：辽宁政府采购网

六、开启

时间：2025年4月27日14点00分（北京时间）

地点：宽甸满族自治县公共资源交易中心一楼开标室

七、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

八、质疑与投诉

供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构或采购人提出质疑。

1、接收质疑函方式：书面纸质质疑函

2、质疑函内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式，详见辽宁政府采购网。

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向本级财政部门提起投诉。

九、其他补充事宜

1.本项目为全流程电子化采购，参加辽宁省政府采购活动的供应商，请详阅辽宁政府采购网“首页-办事指南”中公布的“辽宁政府采购网关于办理CA数字证书的操作手册”和“辽宁政府采购网新版系统供应商操作手册”，具体规定详见《关于启用政府采购数字认证和电子招投标业务有关事宜的通知》（辽财采〔2020〕298号），请按照相关规定，及时办理CA锁及相关手续，因未办理相关手续造成的所有后果，由供应商自行承担。

2.供应商需自主学习辽宁政府采购网电子文件制作指南，按照招标文件和电子评审系统要求进行投标（响应）信息填报、电子文件编制、盖章或电子签章等工作，如未按照要求制作，影响文件上传造成的所有后果，由供应商自行承担。系统操作问题请咨询技术支持电话（400-128-8588），CA 办理问题请咨询CA认证机构。

3、供应商应自行携带笔记本电脑及CA锁现场进行响应文件解密，也可由供应商自行远程解密，解密时间不得超过60分钟。因政府采购系统原因，采购代理机构将酌情延长解密时间。

4、供应商除在电子评审系统上传投标（响应）文件外，应在递交投标（响应）文件截止时间前提交按采购文件规定的以（U盘）形式存储的可加密备份文件，并承诺备份文件与电子评审系统中上传的投标（响应）文件内容、格式一致，备系统突发故障使用。供应商仅提交备份文件的，投标（响应）无效。

5、供应商在电子评审活动中出现以下情形的，应按如下规定进行处理：

（1）因供应商原因造成投标（响应）文件未解密的；

（2）因供应商自用设备原因造成的未在规定时间内解密、上传文件或投标（响应）报价等问题影响电子评审的；

（3）因供应商原因未对文件校验造成信息缺失、文件内容或格式不正确以及备份文件不符合要求等问题影响评审的。

出现前款（1）（2）情形的，视为放弃投标（响应）；出现前款（3）情形的，由供应商自行承担相应责任。

十、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：宽甸满族自治县双山子镇人民政府

地址：双山子镇双山子村

联系方式：0415-5950002

2.采购代理机构信息

名称：丹东佳元项目管理有限公司

地址：丹东市振兴区滨江中路98号

联系方式：0415-6699276

邮箱地址：ddjy16177@126.com

开户行：锦州银行股份有限公司丹东振兴支行

账户名称：丹东佳元项目管理有限公司

账号：410100778262496

3.项目联系方式

项目联系人：姜黎娜

# 电　话：0415-6699276

# 第一章 供应商须知

## 一 供应商须知表

| 条款号 | 项 目 | 内 容 |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | 采购人 | 名称：宽甸满族自治县双山子镇人民政府  地址：双山子镇双山子村  联系人：刘先生  电话：0415-5950002 |
| 1.2 | 采购代理机构 | 名称：丹东佳元项目管理有限公司  地址：丹东市振兴区滨江中路98号  联系人：姜黎娜  电话：0415-6699276  电子邮件：ddjy16177@126.com |
| 1.3.4 | 合格供应商还要满足的其它资格条件 | (1)具有国家建设行政主管部门核发的电力工程施工总承包三级（含）以上资质；  (2) 拟投入本项目的项目经理须具有机电工程专业二级（含二级）以上国家注册建造师执业资格，并具备有效的安全生产考核合格证(B证) ；  (3)具有建设行政主管部门核发的有效期内的安全生产许可证； |
| 1.3.5 | 是否为专门面向中小企业采购 | ☑是  □否 |
| 1.4 | 是否允许联合体参加政府采购活动 | □是  ☑否 |
| 1.4.8 | 联合体的其他资格要求 | 无 |
| 2.2 | 项目预算金额、最高限价 | 项目预算：人民币952,102.21元  最高限价：人民币952,102.21元 |
| 4 | 计量单位 | ☑中华人民共和国法定计量单位  □其他： |
| 6.1 | 现场考察、磋商前答疑会 | ☑不组织  □组织，时 间：  地 点：  联系人：  电 话：  □组织，采购文件提供期限截止后以书面形式通知。 |
| 11.3 | 样品或演示 | ☑不需要提供样品  ☑不需要提供演示 |
| 12.1 | 响应报价货币要求 | ☑所有响应文件中均按 人民币 货币进行报价。  □其它： |
| 13.1 | 磋商保证金 | ☑本项目不收取投标保证金 |
| 15.1 | 响应有效期 | 90 日历日 |
| 16.1 | 响应文件份数 | **1、线上电子响应文件1份：**（线上上传的电子响应文件可详见辽宁政府采购网“办事指南”中“辽宁省政府采购网新版系统供应商操作手册”进行编制）。  **2、备份响应文件（U盘1份，单独密封）：**按辽财采函[2021]363号文件要求，投标人自行准备电子版备份响应文件；电子备份响应文件须在投标截止日之前递交。开标结束后如未启用备份响应文件，备份文件失效**。** |
| 18.1 | 递交响应文件截止时间、地点： | 详见采购公告，以采购公告规定时间、地点为准。 |
| 20.1 | 磋商会议时间、地点： | 详见采购公告，以采购公告规定时间、地点为准。 |
| 21.2 | 磋商小组组成 | 磋商小组由采购人代表0人，评审专家3人组成，共3人。 |
| 29.2 | 评审办法 | 综合评分法 |
| 31.2 | 推荐成交候选供应商的数量 | 按评标结果排序，推荐3家 |
| 33 | 确定成交供应商的方式 | 成交供应商数量：1家  ☑采购人委托磋商小组直接确定成交供应商 |
| 37.1 | 履约保证金 | ☑本项目不收取履约保证金  □本项目收取履约保证金  履约保证金金额：  履约保证金递交时：  履约保证金递交方式：□保函 □支票 □电汇  账户信息：  开 户 名：  开 户 行：  账 号：  履约保证金退还时间及规定： |
| 38 | 采购代理服务费 | ☑本项目收取采购代理服务费  本项目采购代理服务费由成交供应商向采购代理机构予以支付。  支付标准：参照原国家计价格[2002]1980号文件、原发改办价格[2003]857号文件及发改价格[2015]299号文件代理服务费执行市场调节价收取，计费方式按差额定率累进法计算，不足伍仟元按伍仟元收取，领取成交通知书前一次性付清。  支付形式：电汇、现金。  支付时间：中标公示结束后3日内。 |
| 41.3 | 质疑 | 供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。  1、接收质疑函的方式：接收加盖单位公章的书面纸质疑函  联系单位：丹东佳元项目管理有限公司  联 系 人：姜黎娜  联系电话：0415-6699276  通讯地址：丹东市振兴区滨江中路98号  2、质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。  3、供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。（采购程序环节分为：采购公告、采购文件、采购过程、成交结果） |
| **42** | **备注** | **1、电子文件报送、投标报价提交截止时间：同提交响应文件截止时间、开标时间；**  **2、电子文件解密时间：60分钟；**  **3、供应商可自备电子解密设备，或者在规定时间内远程解密；**  **4、供应商在电子评审活动中出现以下情形的，应按如下规定进行处理：**  **（1）因供应商原因造成响应文件未解密的；**  **（2）因供应商自用设备原因造成的未在规定时间内解密、上传文件或响应报价等问题影响电子评审的；**  **（3）因供应商原因未对文件校验造成信息缺失、文件内容或格式不正确以及备份文件不符合要求等问题影响评审的。**  **出现前款（1）（2）情形的，视为放弃投标；出现前款（3）情形的，由供应商自行承担相应责任。**  **5、供应商须在递交响应文件截止时间前提交以U 盘存储形式的备份文件。**  **备份文件要求：**  **1）备份文件内容：与网上递交的响应文件内容对应，标明项目名称、供应商名称。**  **2）备份文件递交形式：U盘**  **3）备份文件要求密封包装，包封内须附有说明备份文件与电子评审系统中上传的响应文件内容、格式一致的加盖单位公章的承诺函，无承诺函视为递交备份文件无效。**  **4）封包标记：**  **项目名称：**  **项目编号：**  **供应商名称：（盖单位公章）**  **封口处须粘贴封条，同时加盖供应商企业公章。采购代理机构拒绝接收未按要求密封标记的备份文件**  **6、采购活动中出现以下情况，导致电子评审系统无法正常运行，或者无法保证电子评审的公平、公正和安全时，采购人、采购代理机构应按以下规定处理：**  **（1）电子评审系统发生故障导致无法登录访问；**  **（2）电子评审系统数据库出现错误，不能进行正常操作的；**  **（3）电子评审系统出现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；**  **（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；**  **（5）其他无法保证电子评审的公平、公正和安全的情况。**  **出现上述情形，采购人或采购代理机构应及时向辽宁政府采购网平台运维服务机构申请技术鉴定，同时提供用户账号、项目名称及编号、具体情形等相关信息，并保持通讯畅通。平台运维服务机构将在 60分钟内对问题进行鉴定， 将鉴定结果反馈采购人或采购代理机构，并记录存档。采购人、采购代理机构应将有关情况请示本级财政部门后，分类进行处理。其中：**  **（1）接收响应文件截止时间前出现上述情形影响供应商上传响应文件但不影响采购活动公平公正的，可使用其备份文件进行评审。**  **（2）接收响应文件截止时间后出现上述情形但短时间可以消除的，应当延长评审时间，短时间内无法消除的，可启用备份文件进行评审。**  **（3）出现影响或可能影响采购活动公平公正的，应当重新开展采购活动。因未进行技术鉴定或未报本级财政部门造成质疑投诉的，由采购人、采购代理机构自行承担相应责任。**  **6、启用备份文件应由采购人、采购代理机构和相关供应商共同签字确认，系统恢复后采购人或采购代理机构应及时将备份文件上传至电子评审系统，并将存储备份文件的介质与采购档案一并存档。供应商上传的响应文件正常解密的且采购活动正常进行的，备份文件自动失效。**  **7、备份文件的退还：供应商上传的响应文件正常解密的且采购活动正常进行的，采购代理机构将在项目评审结束后电话通知供应商，在中标、成交通知书发出前自行取回未使用的密封备份文件，并将做好记录存档，如供应商在规定时间内（供应商应在开标结束后3日内到采购代理机构领取）未取回备份文件，则视为放弃领取，领取备份文件联系电话：0415-6699276。** |
| **43** | **其它补充内容** | **1、上传到辽宁政府采购网上的电子投标（响应）文件必须签字盖章后上传。**  **2、供应商请务必在法律规定期限内与采购单位签订政府采购合同，并及时将签订后的合同PDF扫描件发至代理机构邮箱ddjy16177@126.com，以便在规定的时间内在网上录入合同，供应商须及时登陆辽宁政府采购网上进行合同确认，否则后果自负。**  **3、供应商进行辽宁政府采购网系统填报投标信息、电子文件编制、盖章或电子签章等如有问题，可以咨询平台运维服务机构。**  **平台运维服务电话：400-128-8588。**  **平台运维机构服务时间：8:30-17:00（周一至周五）** |
| 44 | 出席磋商会议的供应商代表需携带资料 | **出席会议的供应商代表若为法定代表人须提供：**  **法定代表人资格证明书（并附法人身份证原件复印件）加盖单位公章；**  **出席会议的供应商代表若为授权委托人须提供：**  **由法定代表人签字并加盖公章的法定代表人授权委托书（并附授权委托人身份证复印件）加盖单位公章；**  **注：以上材料原件供现场核验，复印件均须加盖公章采购代理人留存；供应商递交响应文件时若未按上述要求出示证明材料，代理机构有权拒收其递交的响应文件。** |
| 45 | 合同付款方式 | 待出具结算审核报告后支付工程总价款的97%，余下3%的工程款作为本项目工程质保金，质保期为一年(具体以甲乙双方合同中签订为准）。 |
| 46 | 本项目包号 | 001 |

注：表格中“☑”项为被选中项。

## 二 总则

**1.采购人、采购代理机构及供应商**

1.1采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人见供应商须知表1.1条。

1.2采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构，本项目的采购代理机构见供应商须知表1.2条。

★1.3供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。本项目的供应商及其响应货物须满足以下条件：

1.3.1在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.3.2符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

1.3.3以采购代理机构认可的方式获得了本项目的采购文件。

1.3.4符合供应商须知表1.3.4条中规定的其他要求。

★1.4如供应商须知表1.4条中允许联合体参加采购活动的，对联合体规定如下：

1.4.1两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。

1.4.2联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.4.4联合体各方应签订共同参加采购活动协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。

1.4.5大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加采购活动，共同参加采购活动协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同参加采购活动协议响应总金额的比例。

1.4.6联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。

1.4.7以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目采购活动，否则相关响应文件将被认定为无效响应。

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动。

（2）联合体成交的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.4.8对联合体参加采购活动的其他资格要求见供应商须知表1.4.8条。

★1.5单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其相关响应将被认定为无效响应。

★1.6为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动，否则其响应文件将被认定为无效响应。

★1.7供应商在磋商过程中不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其将被认定为无效响应。

**2.资金来源**

2.1本项目的采购人已获得足以支付本次磋商后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

★2.2项目预算金额和分项或分包最高限价见供应商须知表2.2条。

★2.3供应商报价超过采购文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其响应文件将被认定为无效响应。

**3.语言文字**

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

**★4.计量单位**

除供应商须知表4条中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

**★5.磋商费用**

不论磋商的结果如何，供应商应承担所有与本次政府采购活动有关的费用。

**★6.现场考察、磋商前答疑会**

6.1[供应商须知表](#_踏勘现场)6.1条规定组织现场考察或磋商前答疑会的，采购人按[供应商须知表](#_踏勘现场)6.1条规定的时间、地点组织供应商现场考察或磋商前答疑会，或者在领取采购文件期限截止后以书面形式通知所有获取采购文件的潜在供应商。

6.2由于未参加现场考察或磋商前答疑而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、[响应报价](https://www.baidu.com/s?wd=%E6%8A%95%E6%A0%87%E6%8A%A5%E4%BB%B7&tn=44039180_cpr&fenlei=mv6quAkxTZn0IZRqIHckPjm4nH00T1dWuyfdP1u9uyPBrjKhmvDv0ZwV5Hcvrjm3rH6sPfKWUMw85HfYnjn4nH6sgvPsT6KdThsqpZwYTjCEQLGCpyw9Uz4Bmy-bIi4WUvYETgN-TLwGUv3EPj63P1RkPH6Y" \t "_blank)准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担相应后果。

6.3现场考察及磋商前答疑会所发生的费用及一切责任由供应商自行承担。

**7.适用法律**

本项目的采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》及本项目本级和上级财政部门关于政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

## 三 采购文件

**8.采购文件构成**

8.1采购文件共六章，内容如下:

采购公告

第一章 供应商须知

第二章 响应文件内容及格式

第三章 图纸、技术要求、工程量清单及其编制说明

第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容

第五章 评审办法

第六章 政府采购合同条款及格式

★8.2供应商应认真阅读采购文件所有的事项、格式、条款等。如供应商没有按照采购文件要求提交资料，或者响应文件没有对采购文件做出实质性响应，可能导致其响应文件被认定为无效响应。

**9.采购文件的澄清与修改**

9.1采购人、采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，应当在递交首次响应文件截止时间至少5日前，在原公告发布媒体上发布变更公告，以书面形式通知所有接收采购文件的供应商，不足5日的，应当顺延首次递交响应文件截止时间。

9.2澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分，对所有采购文件的收受人具有约束力。供应商在收到上述通知后，应及时向采购代理机构回函确认。

## 四 响应文件的编制

**10.响应范围**

10.1项目有分包的，供应商可对采购文件其中某一个分包或几个分包进行响应。

★10.2供应商应当对所响应分包采购文件中“工程量清单”所列的所有内容进行响应，如仅响应分包中某一部分内容，其该包响应文件将被认定为无效响应。

★10.3响应文件必须对磋商文件有关工期、文件有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

**11.响应文件构成**

★11.1供应商应完整地按采购文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件。响应文件应包括资格证明文件、符合性证明文件、其它材料三部分。具体详见第二章 响应文件内容及格式。

11.2供应商应按采购文件提供的格式编写响应文件。采购文件提供标准格式的按标准格式填列，未提供标准格式的可自行拟定。

11.3样品或演示要求详见供应商须知表11.3条。

**★12.响应报价**

12.1所有响应均按供应商须知表12.1条中要求货币进行报价。供应商的响应报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第三条的规定，为保证公平竞争，如有货物主体部分的赠与行为，其响应文件将被认定为无效响应。

12.2本工程采用工程量清单计价，供应商应按第三章“工程量清单编制说明及投标报价说明”的要求填写相应表格。

12.3供应商在递交响应文件截止时间前，若修改响应函中的响应总报价，应同时修改第三章“工程量清单”中的相应报价。

12.4供应商只能填报一个响应总报价。采购人不接受具有附加条件的报价。

**★13.磋商保证金**

13.1供应商应提交供应商须知表13.1条中规定的磋商保证金，并作为其响应文件的一部分。

13.2磋商保证金缴纳人、采购文件领取人、提交响应文件登记人和供应商必须为同一组织机构或联合体内不同成员单位，否则将视同未按采购文件规定交纳保证金。

13.3供应商存在下列情形的，磋商保证金不予退还:

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（3）成交后除因不可抗力或者采购文件认可的情形以外，不按本须知第36条的规定与采购人签订合同的；

（4）成交后不按本须知第37条的规定提交履约保证金的;

（5）成交后不按本须知第38条的规定缴纳采购代理服务费的;

（6）采购文件规定的其他保证金不予退还情形或存在其他违法违规行为的。

13.4联合体参加采购活动的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金。以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。

13.5磋商保证金的退还

13.5.1成交供应商应在与采购人签订合同之日起5个工作日内，及时联系保证金收受机构办理磋商保证金退还手续。

13.5.2未成交供应商的保证金将在成交通知书发出之日暨成交结果公告公布之日起5个工作日内无息退还。供应商应及时联系保证金收受机构办理退还磋商保证金手续。

13.5.3供应商在递交响应文件截止时间前撤回已提交的响应文件的，供应商应自采购人或者采购代理机构收到供应商书面撤回通知之日起５个工作日内，及时联系保证金收受机构办理磋商保证金退还手续。

13.5.4 政府采购担保函不予退回。

13.6 因供应商自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担相应责任。

**★14.证明响应标的的合格性和符合采购文件规定的技术文件**

14.1供应商应提交证明文件，证明其响应内容符合采购文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。

14.2上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据等。

**★15.响应有效期**

15.1响应应在供应商须知表15.1条中规定的响应有效期内保持有效。响应有效期不满足要求的响应，其响应文件将被认定为无效响应。

15.2在特殊情况下，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原响应有效期截止之前，要求供应商延长响应的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应，且本须知中有关磋商保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。供应商可以拒绝延长响应有效期的要求，其磋商保证金将及时无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

**16.响应文件的签署及规定**

16.1供应商应按供应商须知表16.1款中的规定，准备和递交响应文件正本、副本和电子文档。

★16.2每份响应文件封皮须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

★16.3响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商的法定代表人（非法人组织负责人）或经其正式委托代理人按采购文件规定在响应文件上签字或盖章，并加盖单位印章。委托代理人须持有书面的“法定代表人（非法人组织负责人）授权委托书”，并将其附在响应文件中。如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表人（非法人组织负责人）或其委托代理人在每一修改处签字。响应文件的副本可采用正本的复印件。

**★17.响应文件的密封和标记**

**17.1线上电子响应文件1份：**（线上上传的电子响应文件可详见辽宁政府采购网“办事指南”中“辽宁省政府采购网新版系统供应商操作手册”进行编制）。

**备份响应文件（U盘1份，单独密封）：**按辽财采函[2021]363号文件要求，投标人自行准备电子版备份响应文件；电子备份响应文件须在投标截止日之前递交。开标结束后如未启用备份文件，备份文件失效；**备份文件的退还，采购代理机构将在项目评审结束后电话通知供应商，在中标、成交通知书发出前自行取回未使用的密封备份文件，并将做好记录存档，如供应商在规定时间内（供应商应在开标结束后3日内到采购代理机构领取）未取回备份文件，则视为放弃领取，领取备份文件联系电话：0415-6699276。**

17.2包装封皮上应：

（1）注明项目名称、项目编号、包号、供应商名称。

（2）加盖供应商单位公章。

17.3如果供应商未按上述要求密封，其响应文件将被**拒绝接收**。

**★18.递交响应文件截止**

18.1供应商应在供应商须知表18.1条中规定的截止时间前，将响应文件递交到供应商须知表18.1条中规定的地点。

18.2采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟递交响应文件截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受递交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

**★19.响应文件的接收、修改与撤回**

19.1在递交响应文件截止时间后送达的响应文件,采购人和采购代理机构将**拒绝接收。**

19.2递交响应文件以后，如果供应商要进行修改或撤回响应文件，须提出书面申请并在提交响应文件截止时间前送达磋商地点，供应商对响应文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为响应文件的组成部分，否则，修改后的响应文件或撤回行为无效。

19.3在提交响应文件截止时间之后，除需提交最后报价外，供应商不得对其响应文件做任何修改；

19.4采购人和采购代理机构对所接收并进行磋商的响应文件概不退回。

## 六 磋商及评审

**★20.磋商会议**

20.1采购人和采购代理机构将按供应商须知表20.1条中规定的时间和地点组织磋商会议并邀请所有供应商代表参加。

供应商不足3家的，不得继续磋商。

20.2由供应商或其推选的代表检查响应文件的密封情况，确认无误后进行记录。

20.3供应商代表对磋商会议过程有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

**★21.组建磋商小组**

21.1按照《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》有关规定依法组建磋商小组，负责本项目评审工作。

21.2磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成。达到公开招标数额的项目，磋商小组应该由5人以上单数组成。本项目磋商小组组成详见供应商须知表21.2条。

**★22.资格审查**

22.1磋商小组依据法律法规和采购文件中规定的内容，对供应商的资格（提交的资格证明材料）进行审查。未通过资格审查的供应商不能进入下一阶段评审；通过资格审查的供应商不足3家的，不得进入下一阶段评审，但本须知22.2条规定的情形除外。

22.2采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中通过资格审查的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

22.3采购人或采购代理机构将在递交响应文件截止时间前一个工作日至资格审查结束前的期间内查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其响应将被认定为**无效响应**。

22.3.1不良信用记录指：供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

以联合体形式参加政府采购活动的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体响应文件将被认定为**无效响应**。

22.3.2查询及记录方式：采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本采购文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。

供应商在自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

**★23.符合性审查**

23.1符合性审查是指依据采购文件的规定，从响应文件的有效性和完整性对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。供应商应按照第二章《响应文件内容及格式》中的相应要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商不能进入下一阶段评审，其响应将被认定为**无效响应**；通过符合性审查的供应商数量不足3家的，不得作进一步的比较和评价，

**24.样品及演示**

24.1供应商须知表11.3条中要求供应商提供样品或演示的，按照供应商须知表24.1条中样品或演示的评审办法以及评审标准进行评审。

24.2采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按采购文件规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。具体内容见供应商须知表11.3条。

**25.响应文件的澄清**

25.1在磋商期间，磋商小组可以书面要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或补正应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、补正的，其响应文件将被作为无效响应处理。

25.1.1供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

25.1.2供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

25.2响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件将被认定为无效响应。

25.3磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。提交 证明材料的合理时间按第五章 评审办法规定执行。

**★26.磋商**

26.1磋商小组将集中根据采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

26.2在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况，**经采购人代表确认后**变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条例等实质性内容。

26.3对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组将以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

26.4供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（或非法人组织负责人）授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

**★27.最后报价**

27.1磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，且提交最后报价的供应商不少于3家，本须知第27.2条规定的情形除外。

27.2采用竞争性磋商方式开展采购的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为2家。

27.3最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

27.4已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商不视为撤回响应文件，退出磋商不影响退出磋商的供应商对已经递交的响应文件承担法律、法规和采购文件中规定的相应责任。采购人,采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

**★28.响应无效**

28.1在比较与评价之前，根据本须知的规定，磋商小组将审查每份响应文件是否实质上响应了采购文件的要求。

实质性要求是指采购文件中带有★号标识内容（包括本级及其下级编号中所有内容）等文字说明的要求。

对采购文件的实质性要求进行响应是指与采购文件中带有★号标识内容的文字说明、条款、条件和规格等要求相符。

如果响应文件没有对采购文件的实质性要求进行响应，将作为**无效响应**处理，供应商不得再对响应文件进行任何修正从而使其响应成为实质上响应。

磋商小组决定是否实质性响应只根据采购文件要求、响应文件内容及财政主管部门指定媒体发布的相关信息。

28.2 如发现下列情况之一的，其响应文件将被认定为无效响应：

（1）未按采购文件的规定提交磋商保证金的；

（2）未按照采购文件规定要求签署、盖章的；

（3）供应商的报价超过了采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）不具备采购文件中规定的资格要求的；

（5）不符合法律、法规和采购文件中规定的实质性要求的。

（6）磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照规定证明其报价合理性的；

（7）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（8）属于法律、法规和采购文件中规定的其他无效响应情形的。

**29.比较与评价**

29.1经符合性审查合格的响应文件，磋商小组将根据采购文件确定的评审办法，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

29.2 评审严格按照采购文件的要求和条件进行。按照供应商须知表29.2条规定的综合评分法进行评审，详细评审标准见采购文件第五章 评审方法。

综合评分法，是指响应文件满足采购文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

29.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，在满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》等相关材料或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其最后报价扣除 10-20%后参与评审。具体详见第五章 评审办法。

29.4依据财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的品目清单和国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书实施政府优先采购。具体优先采购办法详见第五章 评审办法。

29.5依据财政部 国务院扶贫办《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27 号）的规定，对于非专门面向贫困地区采购农副产品的项目，在满足价格扣除条件且在响应文件提交了《贫困地区农副产品声明函》的供应商，对其最后报价扣除后参与评审。对具体办法详见第五章 评审办法。

29.6根据财政部、辽宁省财政厅相关规定，对于列入《辽宁省创新产品和服务目录》内的产品、服务实施政府优先采购，具体优先采购办法详见第五章 评审办法。

**★30.终止本次磋商**

出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当终止本次竞争性磋商。

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除本须知27.2条规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算或最高限价的供应商不足3家的。

（4）因重大变故，采购任务取消的。

**31.成交候选供应商的确定原则及标准**

31.1除第34条规定外，磋商结束后，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的响应价格进行任何调整。评审结果按照得分由高至低的顺序排序。具体处理办法详见 第五章 评审方法。

31.2磋商小组将按供应商须知表31.2条中规定的数量推荐成交候选供应商。

31.3因推荐成交候选供应商名单产生其他问题，由磋商小组集体研究处理。

**★32.保密原则**

32.1评审将在严格保密的情况下进行。

32.2有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

## 七 确定成交

**33.确定成交供应商**

采购人在收到评审报告5个工作日内,从评审报告提出的成交候选供应商中,根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且综合得分最高的原则确定成交供应商,也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。本项目成交供应商确定方式详见供应商须知表33条。

**★34.采购任务取消**

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，且对受影响的供应商不承担任何责任。

**35.成交通知书**

35.1采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定之日起2个工作日内，在辽宁省政府采购网及其地方分网媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

35.2成交通知书是合同的组成部分。

**★36.签订合同**

36.1 成交供应商应当自发出成交通知书之日起 30 日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

36.2除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

36.3采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

36.4 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

**★37.履约保证金**

37.1成交供应商应按照供应商须知表37.1条规定向采购人缴纳履约保证金。

37.2如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为拒绝签订合同并放弃成交资格，成交供应商的磋商保证金将不予退还。在此情况下，采购人可确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

**★38.采购代理服务费**

成交供应商须按照供应商须知表38条规定，向采购代理机构支付采购代理服务费。

**39.廉洁自律规定**

39.1采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

39.2采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等。

**40.人员回避**

供应商认为采购人及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

**41.质疑与接收**

41.1供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

41.2质疑供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式（详见辽宁政府采购网）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

41.3采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址, 见供应商须知表41.3条。

**42.履约验收**

本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《辽宁省政府采购履约验收管理办法》（辽财采〔2017〕603号）的要求进行验收。

**43.其它补充内容。**

# 第二章 响应文件内容及格式

**一、响应文件、电子文档的外封面、封口、封皮及目录**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 格式 |
| 1 | 响应文件的外封面及封口 | 1 |
| 2 | 响应文件的封皮 | 2 |
| 3 | 响应文件的目录 | 3 |

**二、资格证明材料（有一项不符合要求，不能进入下一阶段评审）**

| 序号 | 资格证明材料 | 格式 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 营业执照或事业单位法人证书或执业许可证等证明文件复印件或自然人的身份证明复印件（自然人身份证明仅在自然人作为响应主体时适用） |  |
| 2 | 法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书（自然人参加磋商的无需提供） | 4 |
| 3 | 法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书（授权委托人参加磋商的须提供） | 5 |
| 4 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函 | 6 |
| 5 | 磋商会议时间前六个月内任一个月的依法缴纳税收的缴款凭据复印件）  （注：依法免税的供应商，应提供相关证明材料，包括相关法规要求原文及加盖公章的情况说明） |  |
| 6 | 磋商会议时间前六个月内任一个月的依法缴纳社会保障资金的缴款凭据复印件  （注：依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料，包括相关法规要求原文及加盖公章的情况说明） |  |
| 7 | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函 | 7 |
| 8 | 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 8 |
| 9 | 其它资格证明文件：   1. 具有国家建设行政主管部门核发的电力工程施工总承包三级（含）以上资质； 2. 拟投入本项目的项目经理须具有机电工程专业二级（含二级）以上国家注册建造师执业资格，并具备有效的安全生产考核合格证(B证)；   (3)具有建设行政主管部门核发的有效期内的安全生产许可证； |  |
| 10 | 中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件 | 10 |
| 11 | 信用记录（采购人或采购代理机构将按照采购文件规定的审查期间内进行查询） |  |

**三、符合性证明材料（有一项不符合要求，不能进入下一阶段评审）**

| 序号 | 符合性证明材料 | 格式 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 响应函 | 11 |
| 2 | 供应商关联单位说明 | 12 |
| 3 | 报价一览表 | 13 |
| 4 | 工程量清单报价表 | 14 |
| 5 | 备份文件和电子文件一致性承诺函 | 15 |
| 6 | 响应文件签章 |  |

**四、其他材料（如有，请提供；如未提供，响应文件不作无效处理）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 其他材料 | 格式 |
| 1 | 施工组织设计 | 16 |
| 2 | 项目管理机构 | 17 |
| 3 | 采购文件规定或供应商认为所需其他材料 |  |

**重要提示：**

1、供应商提供的证明材料，除需要供应商填报或有特殊说明外，均须按要求提供。

2、供应商在编制响应文件时，对于给定格式的文件内容，必须按照给定的标准格式进行填报；对于没有给定标准格式的文件内容，可以由供应商自行设计。

3、响应文件应用中文书写。响应文件中所附或所引用的材料不是中文时，应附中文译本，并加盖单位公章（自然人参与政府采购活动的，无需加盖单位公章，需要签字）。

4、“资格证明材料”所列内容即为采购项目的资格审查条件，有一项不符合要求，不能进入下一阶段评审。

5、“符合性证明材料”所列内容即为采购项目的符合性审查条件，有一项不符合要求，不能进入下一阶段评审。

6、“其他材料”为供应商就采购文件要求的以及供应商认为需要提供的相应材料。

**格式1**

**响应文件、电子文档外封面、封口格式**

封面格式：

|  |
| --- |
| **备份响应文件**  所响应包号：第001包  项目名称：  项目编号：  供应商名称（加盖单位公章）： |

封口格式：

|  |
| --- |
| ——于   年  月  日   时之前不准启封（公章）—— |

**格式2**

**响应文件的封皮**

正本/副本

**响 应 文 件**

所响应包号：第001包

项目名称：

项目编号：

供应商名称 ：

**格式3**

**目 录**

一、资格证明材料

……

二、符合性证明材料

……

三、其它材料

……

我单位的响应文件由资格证明材料、符合性证明材料和其它材料三部分组成，在此加盖单位公章并由法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表人签字，保证响应文件中所有材料真实、有效。

供应商名称：（加盖单位公章）

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表人： (签字或盖章)

日期：

## 格式4

**法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书**

姓名： ，性别： ，出生日期： ，现任职务： ，系 （供应商名称）的法定代表人（或非法人组织负责人）。

特此证明。

|  |
| --- |
| （※法定代表人（或非法人组织负责人）身份证正、反面复印件※） |

供应商名称（加盖单位公章）：

日期：

**格式5**

**法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书**

委托人（单位名称）：

法定代表人（或非法人组织负责人）姓名： 身份证号码：

住所地：

受托人名称： 身份证号码：

工作单位：

住址： 电话：

现委托 就（项目编号、项目名称、包号）政府采购活动，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字或盖章生效，**无转委托，**特此声明。

|  |
| --- |
| （※受托人身份证正、反面复印件※） |

委托人（加盖单位公章）：

法定代表人（或非法人组织负责人）（签字或盖章）：

受托人（签字或盖章）：

详细通讯地址： 邮政编码 ：

传 真： 电 话：

日 期:

## 格式6

**具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函**

（格式自拟）

供应商名称（加盖单位公章）：

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表人(签字或盖章)：

日期：

**格式7**

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函**

（格式自拟）

供应商名称（加盖单位公章）：

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表人(签字或盖章)：

日期：

**格式8**

**参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

**（采购人或采购代理机构名称） ：**

**在本项目提交响应文件截止时间前，**我单位参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的重大违法记录；通过“信用中国”(网站：www.creditchina.gov.cn/)、“中国政府采购网”（网站www.ccgp.gov.cn）等渠道查询，我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

如发现我单位提供的声明函不实时，我单位将按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定，接受处罚。

特此声明。

供应商名称（加盖单位公章）：

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表人(签字或盖章)：

日期：

**格式9**

**联合体协议书（本项目不适用）**

(采购人或采购代理机构)：

经研究，我方决定自愿组成联合体共同参加(项目名称、项目编号、包号)项目的响应。现就联合体磋商参加政府采购活动事宜订立如下协议：

一、联合体成员：

1.

2.

3.

二、(某成员单位名称)为(联合体名称)牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与响应或成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照采购文件的各项要求，递交响应文件，参加磋商会议，履行成交义务和成交后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：          。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式 份，联合体成员和采购人各执 份。

牵头人名称(加盖单位公章)：

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：

成员名称(加盖单位公章)：

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：

日 期：

## 格式10

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

  1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员     人，营业收入为万元，资产总额为      万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

  2.（标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为         万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

      ……

     以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**特别提示：**

1、“采购文件中明确的所属行业”是指采购标的对应的中小企业划分标准所属行业，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为  **建筑业 。**

1. 根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），所属行业对应的中小微型企业标准如下：

|  |
| --- |
| **建筑业：**  **营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；**  **营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；**  **营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。** |

3、供应商应如实填报企业类型，如所填报数据与企业类型存在矛盾，若由此产生任何不良后果，由供应商自行负责。

**残疾人福利性单位声明函**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品 名 | 数量 | 规格  型号 | 生产  厂家 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| **响应文件中所提供的以上产品为我公司生产的产品，如有虚假，我公司承担由此产生的一切后果**。 | | | | | |

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动，提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：1、供应商为非残疾人福利性单位的，无需填写此声明函。

2、仅为本项目提供服务，未提供服务所伴随产品的，此表格可不填写。

3、如为本项目提供本单位伴随产品的，请填写此表格。

4、如为本项目提供的伴随产品是其他单位生产的，无需填写此表格，但需生产单位按此格式出具此声明。

供应商名称（加盖单位公章）：

日 期：

**监狱企业证明文件**

**（如适用）**

## 格式11

**响应函**

（采购人或采购代理机构）：

根据贵方 (项目名称 )项目的采购公告 (项目编号 ),签字代表 (姓名、职务)经正式授权并代表供应商（名称、地址）提交下述文件正本/份、副本/份及电子文档1份，并以/形式出具的金额为 / 人民币元的磋商保证金。

据此，签字代表宣布同意如下：

（1）本项目响应总价详见报价一览表。

（2）本响应有效期为自递交响应文件截止之日起90日历日。

（3）已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如果有的话）。

（4）在规定的磋商时间后，遵守采购文件中有关保证金的规定。

（5）我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，我方不是采购代理机构的附属机构。

（6）在领取成交通知书的同时按采购文件规定的形式，向采购代理机构一次性支付服务费（适用于成交供应商支付采购代理服务费情形）。

（7）按照贵方要求，提供与其响应有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的响应。

（8）按照采购文件的规定履行合同责任和义务。

（9）我方承诺响应文件中的证明材料真实、合法、有效。

与本项目有关的一切往来通讯请寄

地 址： 传 真：

电 话： 电子邮件：

法定代表人（非法人组织负责人）或其授权委托人(签字或盖章)：

供应商名称（加盖单位公章）：

供应商开户银行（全称）：

供应商银行帐号：

日 期：

## 格式12

**供应商关联单位的说明**

说明：供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

（1）与供应商单位法定代表人（或非法人组织负责人）为同一人的其他单位；

（2）与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

注：若无此情形，写“无”即可

供应商名称（加盖单位公章）：

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表人(签字或盖章)：

日期：

**格式13**

**报价一览表**

**包号：001 报价单位：元**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 响应总价 | 磋商保证金 | 合同履约期限 | 建设地点 | 质量标准 |
|  | 小写：  大写： | 本项目不收取 |  | 宽甸满族自治县双山子镇东风村 |  |
| 最后报价 | | 辽宁政府采购网填报 | | | |

注：1、此表中，响应总价应和分项报价表的总价相一致。

2、供应商应按磋商小组要求，在规定时间内提交最后报价（辽宁政府采购网填报）。

供应商名称（加盖单位公章）：

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表人(签字或盖章)：

日期：

**格式14**

## 工程量清单报价表

按现行国家及辽宁省工程量清单计价格式执行

**格式15**

**备份文件和电子文件一致性承诺函**

（采购人名称） ：

我单位参加本次政府采购活动作出如下承诺：

我方提供的备份文件与电子评审系统中上传的投标（响应）文件内容、格式一致，备系统突发故障使用。若因不一致引发的一切不利事宜，我方自行承担责任及风险，我方同意采购人及采购代理机构不受理因此提出的质疑。

特此承诺。

供应商名称（加盖单位公章）：

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表人(签字或盖章)：

日期：

**格式16**

**施工组织设计**

**（格式自拟）**

**格式1****7**

## 项目管理机构

### （一）项目管理机构组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### （二）主要人员简历表

#### 附1：项目经理简历表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | 学 历 | |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  | 拟在本工程任职 | | 项目经理 |
| 注册建造师执业资格等级 | | | 级 | 建造师专业 | |  |
| 安全生产考核合格证书 | | |  | | | |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | |
| 时 间 | 参加过的工程项目名称 | | | 工程概况说明 | 发包人及联系电话 | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |

#### 附2：主要项目管理人员简历表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 |  | | |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  |
| 性 别 |  | 毕业学校 |  |
| 学历和专业 |  | 毕业时间 |  |
| 拥有的执业资格 |  | 专业职称 |  |
| 执业资格证书编号 |  | 工作年限 |  |
| 主要工作业绩及担任的主要工作 |  | | |

# **工程量清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **分部分项工程和单价措施项目清单与计价表** | | | | | | | | | | | | | |
| 工程名称：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | | | | | 标段：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | | | | 第 1 页 共 2 页 | | |
| 序号 | 项目编码 | | 项目名称 | | 项目特征描述 | | 计量单位 | 工程量 | | 金额（元） | | | |
| 综合单价 | | 合价 | 其中 |
| 人工费+机械费 |
|  |  | | 场地整理 | |  | |  |  | |  | |  |  |
| 1 | 010104003005 | | 挖掘机挖装一般土方 三类土 | |  | | 10m3 | 21 | |  | |  |  |
| 2 | 010104006002 | | 挖掘机装车 土方 | |  | | 10m3 | 21 | |  | |  |  |
| 3 | 010104006007 | | 自卸汽车运土方 运距≤1km | |  | | 10m3 | 21 | |  | |  |  |
| 4 | 010404001006 | | 垫层 砂石 天然级配 | |  | | 10m3 | 15 | |  | |  |  |
|  |  | | 基础部分 | |  | |  |  | |  | |  |  |
| 1 | 02B004 | | 金属螺旋桩 | | 1.6米/个，直径76mm。 | | 个 | 82 | |  | |  |  |
|  |  | | 钢架部分 | |  | |  |  | |  | |  |  |
| 1 | 040402021001 | | 钢支撑 型钢钢架 制作 | |  | | t | 2.5 | |  | |  |  |
| 2 | 040402021002 | | 钢支撑 型钢钢架 安装 | |  | | t | 2.5 | |  | |  |  |
|  |  | | 光伏部分 | |  | |  |  | |  | |  |  |
| 1 | 012002002141 | | 光伏逆变器 额定交流输出功率 功率≤250kW | | 130kw | | 台 | 2 | |  | |  |  |
| 2 | 030414002010 | | 整套启动调试 太阳能光伏电站调试 ≤1000kW | |  | | 座 | 1 | |  | |  |  |
| 3 | 012002002133 | | 太阳能电池板钢架安装 在支架、支柱上 | |  | | 块 | 244 | |  | |  |  |
| 4 | 02B001 | | 汇流箱 | | 130kw | | 套 | 2 | |  | |  |  |
| 5 | 030411001167 | | 塑料管敷设 波纹电线管敷设 内径≤16mm | |  | | 10m | 45 | |  | |  |  |
| 6 | 030411004025 | | 管内穿线 穿动力线 铜芯 导线截面≤4mm2 | |  | | 10m | 15 | |  | |  |  |
| 7 | 030411004026 | | 管内穿线 穿动力线 铜芯 导线截面≤6mm2 | |  | | 10m | 15 | |  | |  |  |
| 8 | 030411004027 | | 管内穿线 穿动力线 铜芯 导线截面≤10mm2 | |  | | 10m | 15 | |  | |  |  |
| 9 | 030408001006 | | 直埋式电力电缆敷设 电缆截面≤400mm2 | | 4\*95 | | 10m | 8 | |  | |  |  |
| 10 | 030408001071 | | 直埋式电力电缆 | | 5\*95 | | 10m | 8 | |  | |  |  |
| 本页小计 | | | | | | | | | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  | | |  | | 表—08 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **分部分项工程和单价措施项目清单与计价表** | | | | | | | | | | | | | |
| 工程名称：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | | | | | 标段：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | | | | 第 2 页 共 2 页 | | |
| 序号 | 项目编码 | | 项目名称 | | 项目特征描述 | | 计量单位 | 工程量 | | 金额（元） | | | |
| 综合单价 | | 合价 | 其中 |
| 人工费+机械费 |
|  |  | | 敷设 电缆截面≤400mm2 | |  | |  |  | |  | |  |  |
| 11 | 030410003009 | | 钢芯铝绞线架设 截面≤240mm2 | | 185 | | km | 0.13 | |  | |  |  |
| 12 | 030411001059 | | 镀锌钢管敷设 钢结构支架配管 公称直径≤DN100 | |  | | 10m | 31 | |  | |  |  |
| 13 | 030409001008 | | 接地极(板)制作与安装 接地极板 钢板 | |  | | 块 | 40 | |  | |  |  |
| 14 | 030410004018 | | 配电设备安装 户外计量箱 10kV | |  | | 台 | 1 | |  | |  |  |
| 15 | 030608013006 | | 电缆密封接头 防爆型 | | 4m2 | | 10个 | 20.6 | |  | |  |  |
| 16 | 030608013010 | | 电缆密封接头 防爆型 | | 6m2 | | 10个 | 10.3 | |  | |  |  |
| 17 | 030608013011 | | 电缆密封接头 防爆型 | | 10m2 | | 10个 | 10 | |  | |  |  |
| 18 | 02B002 | | 吊车 | |  | | 台班 | 15 | |  | |  |  |
| 19 | 02B003 | | 压板块 | | 板与板之间固定（含螺栓） | | 个 | 450 | |  | |  |  |
| 20 | 02B005 | | 防风系统 | | 斜拉 | | 套 | 40 | |  | |  |  |
| 21 | 010609009030 | | 螺栓安装 高强螺栓 | |  | | 10套 | 92 | |  | |  |  |
| 22 | 030408006054 | | 电力电缆终端头制作安装 1kV以下室内干包式铜芯电力电缆 电缆截面≤120mm2 | |  | | 个 | 8 | |  | |  |  |
| 23 | 030408006055 | | 电力电缆终端头制作安装 1kV以下室内干包式铜芯电力电缆 电缆截面≤240mm2 | |  | | 个 | 2 | |  | |  |  |
| 24 | 02B006 | | 零星附件 | | 1.防腐、绝缘、紧固件 | | 项 | 1 | |  | |  |  |
|  |  | | 临时设施 | |  | |  |  | |  | |  |  |
| 1 | 011707001005 | | 临时围挡、大门 钢柱彩板 | |  | | 100m2 | 2 | |  | |  |  |
|  |  | | 入网费 | |  | |  |  | |  | |  |  |
| 1 | 02B007 | | 入网费 | |  | | 项 | 1 | |  | |  |  |
| 本页小计 | | | | | | | | | |  | |  |  |
| 合计 | | | | | | | | | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  | | |  | | 表—08 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **总价措施项目清单与计价表** | | | | | | | | | | |
| 工程名称：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | | 标段：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | | | | 第 1 页 共 1 页 | | |
| 序号 | 项目编码 | 项目名称 | 计算基础 | 费率(%) | 金额(元) | | 调整费率(%) | | 调整后金额(元) | 备注 |
|  |  | **一般措施项目费(不含安全施工措施费)** |  |  |  | |  | |  |  |
| 1 | 031302001001 | 文明施工和环境保护费 |  |  |  | |  | |  |  |
| 2 | 031302005001 | 雨季施工费 |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  | **其他措施项目费** |  |  |  | |  | |  |  |
| 3 | 031302002001 | 夜间施工增加费和白天施工需要照明费 |  |  |  | |  | |  |  |
| 4 | 031302004001 | 二次搬运费 |  |  |  | |  | |  |  |
| 5 | 031302005002 | 冬季施工费 |  |  |  | |  | |  |  |
| 6 | 031302006001 | 已完工程及设备保护费 |  |  |  | |  | |  |  |
| 7 | 041109005001 | 市政工程（含园林绿化工程）施工干扰费 |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| 合 计 | | | | |  | |  | |  |  |
|  | |  |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  | | 表-11 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **其他项目清单与计价汇总表** | | | | | | |
| 工程名称：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | | | 标段：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | 第 1 页 共 1 页 |
| 序号 | | 项目名称 | | 金额(元) | 结算金额(元) | 备注 |
| 1 | | 暂列金额 | |  |  |  |
| 2 | | 暂估价 | |  |  |  |
| 2.1 | | 材料（工程设备）暂估价 | |  |  |  |
| 2.2 | | 专业工程暂估价 | |  |  |  |
| 3 | | 计日工 | |  |  |  |
| 4 | | 总承包服务费 | |  |  |  |
| 5 | | 工程担保费 | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
| 合 计 | | | |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  | |  |  |  | 表-12 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **规费、税金项目计价表** | | | | | | |
| 工程名称：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | | 标段：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | 第 1 页 共 1 页 | |
| 序号 | 项目名称 | | 计算基础 | 计算基数 | 计算费率(%) | 金额（元） |
| 1 | 规费 | |  |  |  |  |
| 1.1 | 社会保障费 | |  |  |  |  |
| 1.2 | 住房公积金 | |  |  |  |  |
| 1.3 | 工程排污费 | |  |  |  |  |
| 1.4 | 其它 | |  |  |  |  |
| 1.5 | 工伤保险 | |  |  |  |  |
| 2 | 税金 | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| 合 计 | | | | | |  |
|  | | |  |  | | |
|  |  |  |  |  | 表-13 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **主要材料和工程设备选用表** | | | | | | | | | |
| 工程名称：宽甸2024年度新型农村集体经济双山子镇东风村130Kw光伏发电工程 | | | | | | | 第 1 页 共 1 页 | | |
| 序号 | 材料设备名称 | 单位 | 市场价 | 数量 | 品牌 | 厂家 | | 规格型号 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 注：本表中所列材料设备应仅限于承包人自行采购范围内的材料设备。本表格可以按照同样的格式扩展。 | | | | | | | | | |

**第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容**

磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容（不得变动采购文件中的其他内容）：

1、技术要求

……

2、服务要求

……

3、合同草案条款

……

……

注：采购人不同意采购文件在磋商过程中有任何变动的，直接写无，实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

# 第五章 评审办法

本项目将按照采购文件第一章供应商须知中“六 磋商及评审”、“七 确定成交”及本章的规定评审。

**一、评审方法**

本项目采用 综合评分法 进行评审。

**二、评审原则及程序**

**（一）评审原则**

磋商小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审办法和评审标准进行独立评审。采购文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

**（二）评审程序**

**1、资格审查**

详见供应商须知22条。资格审查表详见本章附件1。

1. **符合性审查**

2.1详见供应商须知23条。符合性审查表详见本章附件2。

**3、样品及演示**

3.1供应商须知表11.3条中要求供应商提供样品或演示的，按照供应商须知表24.1条中确定的评审方法以及评审标准进行评审。(样品或演示属于符合性审查的，按照供应商须知23条规定执行）

**4、磋商**

详见供应商须知26条。

**5、最后报价**

详见供应商须知27条。

**6、比较及评价**

6.1磋商小组对通过资格审查、符合性审查的响应文件进行比较和评价。

6.2在磋商期间，对响应文件的澄清按供应商须知25条内容执行。

6.3磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间（接到通知后

0.5 小时）内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应作为**无效响应处理**。

供应商的书面说明材料包含服务本身成本、人工费用、运输、税收等，以及最后报价不会影响服务质量或诚信履约能力的说明等。

供应商的书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人（非法人单位负责人或自然人本人）或者其授权代表签字确认。

供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商的书面说明进行审查评价。供应商如有下列情况的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理：

（1）拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；

（2）书面说明不能证明其报价合理性的；

（3）未在规定时间内递交有效书面说明书的。

**7、需落实的政府采购政策性规定：**

**7.1对于中小微企业的相关规定**

7.1.1对于非专门面向中小企业的项目，在满足价格扣除条件且在响应文件中按要求提交了《中小企业声明函》、《制造商企业（单位）类型声明函》（采购人采购的服务有伴随货物时，供应商所投货物为其它企业生产时须提供此声明函，仅作为价格扣除条件）的，对最后报价给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审。最后报价扣除比例如下：

（1）非联合体投标

小型和微型企业相应产品、服务最后报价的 / （10%-20%）

（2）联合体投标

大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体报价协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体报价协议合同总金额30%以上的，最后报价扣除 / （4%-6%）。

联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，按第本款（1）条规定享受扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

7.1.2监狱企业视同小型、微型企业，在满足价格扣除条件且在响应文件中按要求提交了省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，对其最后报价按本章7.1.1条款的比例予以扣除，用扣除后的价格参与评审。

**7.1.3**残疾人福利性单位视同小型、微型企业，在满足价格扣除条件且在响应文件中提供了《残疾人福利性单位声明函》的，对其最后报价按本章7.1.1条款的比例予以扣除，用扣除后的价格参与评审。

**7.1.4残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**

**7.2对于节能产品、环境标志产品的相关规定”**

（1）采购人采购的服务有伴随货物的，如伴随的货物属于节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。供应商应能够提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，方可对获得证书的产品优先推荐。

评审时，对清单中产品给予相应的加分。（详见评分细则）

（2）供应商应同时提供品目清单网络截图，并以明确标注所报产品信息和位置的方式，用以方便评审。

（3）认证机构和获证产品信息发布媒体：详见中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）建立的与认证结果信息发布平台的链接。

**7.3对于聘用建档立卡贫困人员物业公司的相关规定**

在满足价格扣除条件且在响应文件中按要求提交了《聘用建档立卡贫困人员物业公司声明函》的供应商，对最后报价给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审。扣除比例为最后报价的 / %。

**7.4对于列入《辽宁省创新产品和服务目录》内的产品、服务的相关规定**

对列入《辽宁省创新产品和服务目录》内的响应产品、服务给予其最后报价 / （6-8%）的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

**8、响应无效**

详见供应商须知28条。

**★9、推荐成标候选供应商的原则**

详见第一章供应商须知第31条，具体处理办法如下：

得分相同的，按扣除后的最后报价由低到高顺序排序；

按前款不能区分的，按最后报价由低至高顺序排序；

按前款不能区分的，按技术指标优劣排序；

其他情况，由磋商小组投票处理。

**三、确定成交供应商**

磋商小组根据全体磋商小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告，并向采购人提交书面评审报告。

采购人按照评审报告确定的成交候选供应商名单按顺序确定成交供应商，或由采购人委托磋商小组按照第一章 供应商须知表33条中规定的方式确定成交供应商。

**附件1**

**资格审查表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查项目 | 审查标准 | 供应商名称 | | |
|  |  |  |
| 1 | 营业执照或事业单位法人证书或执业许可证等证明文件或自然人的身份证明 | 1.按要求提供2.合法有效 |  |  |  |
| 2 | 法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书 | 1.按给定格式填写2.按规定签章 |  |  |  |
| 3 | 法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书（如适用） | 1.按给定格式填写2.按规定签章 |  |  |  |
| 4 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函 | 1.按要求提供2.按规定签章 |  |  |  |
| 5 | 磋商会议前六个月内任一个月的依法缴纳税收的缴款凭据 | 1.按要求提供2.合法有效 |  |  |  |
| 6 | 磋商会议前六个月内任一个月的依法缴纳社会保障资金的缴款凭据 | 1.按要求提供2.合法有效 |  |  |  |
| 7 | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函 | 1.信息完整2.按规定签章 |  |  |  |
| 8 | 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 1.按给定格式填写2.按规定签章 |  |  |  |
| 9 | 其它资格证明文件：  (1)具有国家建设行政主管部门核发的电力工程施工总承包三级（含）以上资质；  (2)拟投入本项目的项目经理须具有机电工程专业二级（含二级）以上国家注册建造师执业资格，并具备有效的安全生产考核合格证(B证)；  (3)具有建设行政主管部门核发的有效期内的安全生产许可证； | 1.按要求提供2.合法有效 |  |  |  |
| 10 | 中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件 | 1.按给定格式填写2.按规定签章 |  |  |  |
| 11 | 信用记录（采购人或采购代理机构将按照采购文件规定的审查期间内进行查询） | 无供应商须知22.3.1所述的不良记录 |  |  |  |
|  | 结论 |  |  |  |  |

填表说明：1、每项审查内容中填写“√”或“×”

2、审查结论填写“通过”或“不通过”

审查人签字：

日 期：

## 附件2

**符合性审查表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查项目 | 审查标准 | 供应商名称 | | |
|  |  |  |
| 1 | 响应函 | 1.按给定格式填写 2.响应采购文件实质性要求 3.按规定签章 |  |  |  |
| 2 | 供应商关联单位说明 | 无供应商须知1.5所述情形 |  |  |  |
| 3 | 报价一览表 | 1.按给定格式填写 2.响应采购文件实质性要求 3.按规定签章 |  |  |  |
| 4 | 工程量清单报价表 | 1.按给定格式填写 2.响应采购文件实质性要求 3.按规定签章 |  |  |  |
| 5 | 备份文件和电子文件一致性承诺函 | 1.按给定格式填写 2.响应采购文件实质性要求 3.按规定签章 |  |  |  |
| 6 | 响应文件签章 | 1.响应采购文件实质性要求  2.按规定签章 |  |  |  |
|  | 结论 |  |  |  |  |

填表说明：1、每项审查内容中填写“有”或“无”

2、审查结论填写“通过”或“不通过”

审查人签字：

日 期：

## 附件3

**评分细则**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分值构成  (总分100分) | | 磋商报价：40分；施工组织设计： 58分；业绩：2分 |
| 磋商基准价计算方法 | | 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价 |
| **评分因素** | | **评分标准** |
| 磋商报价评分标准（40分） | 1、报价分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最终磋商评审价最低的供应商的价格为评审基准价，其价格分为满分。  2、其他供应商的报价得分按照下列公式计算：  供应商磋商报价得分＝评审基准价/供应商最终磋商评审价×报价权值（40%）×100。  3.磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的 ，按采购文件“第五章 评审办法”执行。 | |
| 磋商报价  （40分） | 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×40分 |
| 施工组织设计  评分标准  （58分） | 施工方案与  技术措施  （12分） | 施工方案针对性、可行性强，施工技术方案及分部分项关键技术措施施工方法、工艺把握准确，应用到位、阐释清晰，解决方案科学、系统、安全，可操作性强；技术保障措施得力并有针对性和可操作性强，得12分。  施工方案针对性、可行性较强，施工技术方案、工艺把握较准确，应用较到位、阐释较清晰，解决方案比较科学、系统、安全，可操作性较强，得8分。  施工方案针对性、可行性基本可行，施工技术方案及分部分项关键技术措施施工方法、工艺把握基本准确，具有可操作性得4分。  施工技术方案及分部分项关键技术措施施工方法、工艺把握一般，应用不到位、阐释不清晰，得1分。  无不得分。 |
| 对工程施工重点、难点关键技术、工艺的分析及解决方案（8分） | 对工程重点、难点认识深刻、表述全面准确，解决方案科学、系统、安全、可操作性强，保障措施得力，对施工关键技术、工艺把握准确，应用到位，阐释清晰。得8分。  对工程重点、难点认识比较深刻、表述比较全面准确，解决方案比较科学、系统、安全、可操作性比较强，保障措施比较得力，对施工关键技术、工艺把握比较准确，应用到位，阐释比较清晰，得5分。  对工程重点、难点认识基本深刻、表述基本全面准确，解决方案基本科学、系统、安全、具有可操作性，保障措施基本正确，对施工关键技术、工艺把握基本准确，应用到位，阐释基本清晰，得3分。  对工程重点、难点认识不深刻、表述不全面不准确，或解决方案不科学、不系统、不安全或可操作性不强，或保障措施不具体，或对施工关键技术、工艺把握不准确、阐释不清，得1分。  无不得分。 |
| 工程进度计划与措施（7分） | 施工工程进度计划与措施编制合理、可行，关键线路清晰、准确、完整，关键节点控制措施得力、可操作性强，保证措施可靠，得7分。  施工工程进度计划与措施编制比较合理、可行，关键线路比较清晰、准确、完整，关键节点控制措施比较得力、可操作性比较强，保证措施比较可靠，得5分。  施工工程进度计划与措施编制基本合理、可行，关键线路基本清晰、准确、完整，关键节点控制措施基本合理、具有可操作性基本条件，保证措施基本可靠，得3分。  施工工程进度计划与措施编制基本不合理、不可行，或关键线路不清晰、不准确、不完整，或关键节点控制措施不合理、不具有可操作性基本条件，或保证措施不可靠，得1分。  无不得分。 |
| 工程质量保证计划与措施 （7分） | 工程质量保证计划全面细致、结合实际、措施具体，责任到人，承诺工程质量标准高，得7分。  工程质量保证计划比较全面细致、比较结合实际，措施比较具体，责任到人，承诺工程质量标准较高，得5分。  工程质量保证计划基本全面细致、基本结合实际，措施基本可行，责任基本到人，工程质量标准满足招标文件要求，得3分。  工程质量保证计划不全面不细致、结合实际不够、或措施不具体工程质量标准满足施工要求，得1分。  无不得分。 |
| 安全文明施工计划与措施 （7分） | 安全文明施工保证计划与措施全面周到、完整，安全文明施工环节控制保障措施得力，责任人具体，承诺安全文明施工标准最高，得7分。  安全文明施工保证计划与措施比较全面周到、完整，安全文明施工环节控制保障措施比较得力，责任人比较具体，承诺安全文明施工标准高，得5分。  安全文明施工保证计划与措施基本全面周到、完整，安全文明施工环节控制保障措施基本制定，责任人基本到位，有安全文明施工标准承诺，得3分。  安全文明施工保证计划与措施不全面不周到、不完整，或安全文明施工环节控制保障措施不详尽，不明确，得1分。  无不得分。 |
| 环境保护计划与措施 （7分） | 制定施工现场环境保护计划与措施细致全面，生产作业环境、生活环境、卫生标准、场容场貌、减少噪音、降低环境污染控制等方案措施科学合理有针对性的得7分。  制定施工现场环境保护计划与措施较细致全面，生产作业环境、生活环境、卫生标准、场容场貌、减少噪音、降低环境污染控制等方案措施比较科学合理的得5分。  制定施工现场环境保护计划与措施基本全面，生产作业环境、生活环境、卫生标准、场容场貌、减少噪音、降低环境污染控制等方案措施比基本可行得3分。  制定施工现场环境保护计划与措施不全面，生产作业环境、生活环境、卫生标准、场容场貌、减少噪音、降低环境污染控制等方案不明确，得1分。  无不得分。 |
| 资源配备计划（5分） | 机械设备、办公和检测设备投入能满足施工需要，投入计划与进度计划协调，调配计划合理，保证措施具体。得5分。  机械设备、办公和检测设备投入满足施工需要，投入计划与进度计划比较协调，调配计划比较合理，保证措施比较具体。得3分。  设备投入基本满足施工需要，投入计划与进度计划基本协调，调配计划基本合理，保证措施基本合理。得1分。  设备投入不能满足施工需要，或投入计划与进度计划不协调，或调配计划不合理，或保证措施不具体，差得0分。 |
|  | 售后服务承诺及售后服务实施方案  （5分） | 售后服务方式清晰、完善，提供完整的工作人员及售后体系，售后服务响应时间短和现场人员支持搭配合理，可实施操作性强，方案阐释详细，配件齐全得5分。  售后服务方式比较清晰、完善，提供完整的工作人员及售后体系，售后服务响应时间较短和现场人员支持搭配比较合理，可实施操作，方案阐释比较详细，配件比较齐全得3分。  售后服务方式基本满足本项目，提供基本的工作人员及售后服务，保证售后基本可实施操作，方案阐释基本合理，配件基本满足得1分。  售后服务方式不清晰、不完善，不能提供完整的工作人员及售后体系，售后服务响应时间过长和现场人员支持搭配不合理，或方案阐释不详细，或配件不满足，得0分。 |
| 业绩（2分） | 工程业绩  （2分） | 2022年01月至今供应商每提供一项工程类项目业绩得1分，最多得2分。（提供中标（成交）通知书或合同协议书复印件） |
| 合 计 | 100 | - |

**（二）加分项评分标准**

|  |  |
| --- | --- |
| 加分  因素 | 加分说明 |
| 节能  产品 | 对于清单中的投标产品价格给予价格部分总分值 / %的加分，计算公式如下：  节能产品加分＝（节能产品投标报价之和/投标总价）×价格部分总分值40×/%。 |
| 环保  产品 | 对于清单中的投标产品价格给予价格部分总分值 / %的加分，计算公式如下：  环保产品加分＝（环保产品投标报价之和/投标总价）×价格部分总分值40×/%。 |

# 第六章 政府采购合同条款及格式

# 合同条款

# 政府采购合同条款

**1.术语定义**

本政府采购合同下列术语应解释为：

1.1“政府采购合同”指供需双方依照政府采购程序、按照报价采购文件响应文件确定的事项所达成的协议，包括附件、附录和上述文件所提到的构成政府采购合同的所有文件。

1.2 “政府采购合同价”指根据合同约定供方在正确地完全履行政府采购合同义务后， 需方应支付给供方的价格。

1.3 “政府采购合同货物”指政府采购合同货物清单（同响应文件中报价一览表及其附表，下同）中所约定的各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品、硬件、软件、安装材料、备件及专用器具、文件资料等内容。

1.4 “服务”指根据政府采购合同约定供方应承担的与供货有关的伴随服务，包括（但不限于）政府采购合同货物的运输、保险、安装、测试、调试、培训、维修、提供技术指导和支持、保修期外的维护以及其它类似的义务。

1.5 “需方”指项目基本内容及要求中所述取得货物和服务的采购人。

1.6 “供方”指项目基本内容及要求中所述提供产品和服务的成交供应商。

1.7 “检验”指需方或者需方的最终用户收货后，按照本政府采购合同约定的标准对政府采购合同货物进行的检测与查验。 1.8“验收书”指需方对供方履行政府采购合同情况及结果进行现场检验和评估意见的文件。

1.9 “技术资料”指安装、调试、使用、维修政府采购合同货物所应具备的产品使用说明书和、或使用指南、操作手册、维修指南、服务手册、电路图、产品演示等文件及音像资料。

1.10 “保修期”指自验收书签署之日起，供方以自担费用方式保证政府采购合同货物 正常运行的时期。

1.11“第三人”是指本政府采购合同双方以外的任何中国境内外的自然人、法人或其 它经济组织。

1.12“法律、法规”是指由中国各级政府及有关部门制定的法律、行政法规、地方性 法规、规章及其它规范性文件的有关规定。

1.13“采购文件”指采购人或者采购代理机构发布的采购文件。

1.14“响应文件”指供方按照采购代理机构采购文件的要求编制和递交，并最终被评 标委员会接受的响应文件。

**2.技术指标** 2.1交付产品的技术指标应与采购文件规定的技术指标要求及响应文件中的“技术规格偏离表及商务条款偏离表”的承诺内容相一致。 2.2 除技术指标另有规定外，计量单位应该使用公制。 **3.交货**

3.1供方按照合同约定的时间、地点交货。

3.2供方交货的同时应提交下列文件：销售发票，制造厂商出具的质量检验证书、产品合格证以及采购文件、响应文件确定供方应随货物同时提供的其他资料。

**4.合同金额**

根据政府采购合同文件要求，确定政府采购合同的总金额。

**5.付款**

付款方式、条件：需方按照合同约定的方式和条件付款。

**6.验收**

6.1供方提交的货物由需方或者需方的最终用户负责验收。

6.2需方或者需方的最终用户应当按照采购合同规定的技术、服务等要求组织对供应商履约的验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务等要求的履约情况。

6.3大型或者复杂的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收。

6.4政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见， 验收结果应当向社会公告。

6.5需方或者需方的最终用户根据政府采购合同的约定接收货物，在接收时对货物的品种、规格、性能、质量、数量、外观以及配件等进行验收。需方对货物的规格技术指标如有异议，应从验收结束之日起 10 日内按照政府采购合同约定的方式提出。验收通过后， 需方向供方收取本政府采购合同第 3.3 款所列明的销售发票等文件并在验收书上签字和加盖单位公章，作为验收合格、同意付款的依据。

6.6货物保修期自验收书签署之日起计算。

**7.知识产权及有关规定**

7.1供方应保证其向需方提供的任何货物或其任何部分或该货物与其他货物一起使用后，不侵犯任何第三方的知识产权、专有技术权、商业秘密权或其他任何权利。如因上述原因，第三方向需方提起侵权诉讼，供方有义务协助需方。如因此给需方造成损失，供方同意赔付需方遭受的损失。

7.2一方对另一方提供的技术资料、样件、图纸及其他与质量、技术、经营相关信息（包括但不限于价格、数量）有保密义务。双方应确保其人员及相关协作方承担保密义务。

7.3供方保证，供方依据本政府采购合同提供的货物及相关的软件和技术资料，供方均已得到有关知识产权的权利人的合法授权，如发生涉及到专利权、著作权、商标权等争议，供方负责交涉、处理，并承担由此引起的对第三人和需方的全部法律及经济责任。

7.4本合同中涉及保密和知识产权任何条款，在合同期限内及合同终止后持续有效。

**8.包装要求**

8.1除政府采购合同另有规定外，供方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。这类包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定交货地点。如因包装问题导致货物毁损或者品质下降，需方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此造成需方的费用和损失，均由供方承担。

8.2每一个包装箱内应附一份详细的装箱单和质量合格证书。

8.3包装费由供方承担，包装物不回收。

**9.伴随服务**

9.1供方应提供所交付货物的全套技术文件资料，包括产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和服务指南等。

9.2供方还应提供下列服务：

9.2.1货物的现场安装、启动和试运行；

9.2.2提供货物组装和维修所需的工具；

9.2.3在质量保证期内对所交付货物提供运行监督、维修、保养等,如果采购文件没有特别要求，以供方在响应文件中提交的售后服务承诺书为准。如果上述文件规定有不一致之处，以对需方有利的为准。

9.2.4在制造厂家或在项目现场就货物的安装、启动、运行、维护等对需方人员进行培训，直至需方人员掌握全部上述技能为止。

9.3伴随服务的费用应含在合同价中，不单独进行支付。

**10.质量保证期**

10.1以采购文件中的规定为准，如果响应文件中的承诺优于采购文件规定，则以响应文件为准。

10.2如果采购文件没有特别要求，以供方在响应文件中提交的制造厂商的有关文件为准。如果上述文件规定有不一致之处，以对需方有利的为准。

**11.质量保证**

11.1供方应保证所提供的货物是原制造厂商制造的、经过合法销售渠道取得的、全新的、未使用过的，并完全符合政府采购合同规定的品牌、规格型号、技术性能、配臵、质量、数量等要求。供方应保证其所提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具有采购文件、响应文件确定的性能。由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障， 供方应向需方承担质量保证责任，该责任不受质量保证期的限制。

11.2如果货物的规格型号、配臵、技术性能、原产地及制造厂商以及其它质量技术指标与政府采购合同约定不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，需方应尽快以书面形式向供方提出本保证下的索赔。

11.3如果供方在接到需方通知后，在本政府采购合同约定的响应时间内没有弥补缺陷， 需方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由供方负担，并且需方根据合同规定对供方行使的其它权利不受影响。

**12.技术服务和保修责任**

12.1供方对政府采购合同货物的保修期，以采购文件中的规定为准，如果响应文件中的承诺优于采购文件规定，则以响应文件为准。

12.2供应商应按如下内容提供售后服务承诺书：

12.2.1产品经过试运行期，所有性能指标达到技术规范书的要求时，可按采购文件、响应文件内容进行初验。在试运行期间，由于产品质量等造成某些指标达不到要求，供方须更换或进行修复，试运行期重新计算。

12.2.2初验后，设备再次经过试运行期，所有性能指标达到技术规范书的要求时，可按合同采购文件、响应文件内容进行下一步验收工作，进行终验。全部达到要求时，有关方按财政部和省财政厅关于履约验收规定签署最终验收文件。

12.2.3保修期间供方要保修除消耗品以外的所有产品。如果系统、设备等发生故障， 供方要调查故障原因并修复直至满足最终验收指标和性能的要求，或者修理、更换整个或部分有缺陷的材料。

12.2.4保修期内，供方提供电话、电子邮件、Web、现场服务等方式的技术支持，对用户的现场服务要求，供方必须按响应文件做出的承诺进行响应。

12.2.5保修期内，供方应对出现故障无法修复的产品或无法正常运行的系统，提供替代产品以保证系统的正常工作。

12.2.6保修期内，供方应响应时的承诺提供相关服务。

12.2.7供方必须为维修和技术支持所未能解决的问题和故障提供正式的免费升级方案和升级服务。在质保期内，供方有责任解决所提供的响应货物和软件系统的任何问题；在质保期满后，当需要时，供方仍须对因响应货物本身的固有缺陷和瑕疵承担责任。

12.2.8在保修期结束后，产品寿命期内供方必须继续提供对产品备件、故障处理、软件升级等的服务，不得以任何借口拖延或中断对产品的售后服务，响应时间、取费标准按采购文件、响应文件规定或本合同约定的保修期内的相关标准执行。

12.2.9如果供方提供货物出现质量问题，经需方通知，供方未按时回应、借故推脱、无理由拒绝需方提出的维修、更换服务请求，或者未按照约定期限履行维修、更换义务，需方有权另行委托第三方进行维修，由此产生的维修和备件费用，由供方承担。 需方有权对维修或更换服务以实际发生的费用或按市场价从质尚未支付的政府采购合同价款中扣除。如果这些金额不足以补偿，需方有权向供方提出不足部分的赔偿要求。货物经维修或更换后仍无法达到约定质量要求和技术标准，需方有权退货并向供方索赔。

12.2.10如果供方所提供货物发生质量责任事故，从而导致需方或者第三方发生损失或者需方被第三方索赔或者需方遭受处罚，经质量技术监督部门或其他机构认定事故为货物存在质量问题导致，则应由供方承担由此造成的一切责任，包括但不限于：赔偿需方或第三方直接或者间接的损失，赔偿需方因事故支付给第三方的赔偿金额，赔偿需方因处理事故所花费的合理费用，赔付需方因事故责任产生的罚款或其他费用。本条款在质保期及合同期届满后持续有效。

**13.违约责任**

13.1如果供方未按照政府采购合同规定的要求交付政府采购合同货物和提供服务；或供方在收到需方要求更换有缺陷的货物或部件的通知后10 日内或在供方签署货损证明后10 日内没有补足或更换货物、或交货仍不符合要求；或供方未能履行政府采购合同约定的任何其它义务时，需方有权向供方发出违约通知书，供方应按照需方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任：

13.1.1在需方同意延长的期限内交付全部货物、提供服务并承担由此给需方造成的一切损失；

13.1.2在需方规定的时间内，用符合政府采购合同约定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的零件、部件和货物并修补缺陷部分以达到政府采购合同规定的要求，供方应承担由此发生的一切费用和风险。此时，相关货物的保修期也应相应延长；

13.1.3根据货物低劣程度、损坏程度以及使需方所遭受的损失，经双方商定降低货物的价格或赔偿需方所遭受的损失；

13.1.4供方同意退货，并按政府采购合同规定的同种货币将需方所退货物的全部价款退还给需方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及需方为保护货物所支出的其它必要费用；

13.1.5需方有权部分或全部解除政府采购合同并要求供方赔偿由此造成的损失。此时需方可采取必要的补救措施，相关费用由供方承担。

13.2如果供方在收到需方的违约通知书后 10 日内未作答复也没有按照需方选择的方式承担违约责任，则需方有权从尚未支付的政府采购合同价款中扣回索赔金额，如果采购文件要求成交人提交履约保证金，则需方有权先从履约保证金中扣除索赔金额。如果这些金额不足以补偿，需方有权向供方提出不足部分的赔偿要求。

13.3延期交货的违约责任

13.3.1供方未按政府采购合同规定的交货日期向需方交货时，则每逾期一日，供方应按逾期交付货物价款总值的 0.05% 计算，向需方支付逾期交货违约金，但不超过政府采购合同总金额的10%。供方支付逾期交货违约金并不免除供方交货的责任。

13.3.2如供方在政府采购合同规定的交货日期后 10 天内仍未能交货，则视为供方不能交货，需方权解除政府采购合同，供方除退还已收取的货款外，还应向需方偿付政府采购合同总金额 10% 的违约金。

13.4以上各项交付的违约金并不影响违约方履行政府采购合同的各项义务。

**14.不可抗力**

14.1如果供方和需方因不可抗力而导致政府采购合同迟延履行或不能履行政府采购合同义务，不应该承担误期赔偿或不能履行政府采购合同义务的责任。因供方或需方先延误或不能履行政府采购合同而后遇不可抗力的情形除外。

14.2本条所述的“不可抗力”系指那些双方无法控制，不可预见的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震。

14.3在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行政府采购合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其它事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

**15.争端的解决**

15.1政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

15.2需方和供方应通过友好协商，解决在执行本政府采购合同过程中所发生的或与本政府采购合同有关的一切争端。

15.3如果调解不成，双方中的任何一方可向需方所在地的人民法院提起诉讼。

15.4因政府采购合同部分履行引发诉讼的，在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外， 本政府采购合同的其它部分应继续执行。

**16.违约终止政府采购合同**

16.1在需方因供方违约而按政府采购合同约定采取的任何补救措施均无效的情况下，需方可在下列情况下向供方发出书面通知，提出终止部分或全部政府采购合同。

16.1.1如果供方未能在政府采购合同规定的限期或需方同意延长的限期内提供部分或全部货物和服务；

16.1.2未经需方事先书面同意，供方部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的政府采购合同义务。

**17.政府采购合同转让和分包**

除采购文件规定,并经需方事先书面同意外，供方不得部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的政府采购合同义务。

**18.适用法律**

本政府采购合同按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

**19.政府采购合同生效**

19.1本政府采购合同在供需双方法定代表人或其授权代理人签字和加盖公章后生效。

19.2本政府采购合同一式五份，需方执二份，供方、采购代理机构、财政部门各执一份。

**20.政府采购合同附件**

下列文件构成本政府采购合同不可分割的组成部分，与本政府采购合同具有同等法律效力：

20.1采购文件；

20.2采购文件的更正公告、变更公告；

20.3成交供应商提交的响应文件；

20.4政府采购合同条款；

20.5成交通知书；

20.6政府采购合同的其它附件。

# 合同格式

# 政府采购合同格式

政府采购合同编号：

签订地点：

(需方名称) （以下简称需方）和 (供方名称) （以下简称供方）根据《中华人民共和国合同法》和有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件订立本政府采购合同，共同信守。

**一、政府采购合同文件**

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1.采购文件（采购文件编号 ）；

2.采购文件的更正公告、变更公告；

3.成交供应商递交的响应文件；

4.政府采购合同条款；

5.成交通知书；

6.政府采购合同的其它附件。

**二、政府采购合同范围和条件**

本政府采购合同的范围和条件与上述政府采购合同文件的规定相一致。

**三、政府采购合同标的**

本政府采购合同的标的为政府采购合同项目清单(同响应文件中工程量清单)中所列的所有项目。

**四、政府采购合同金额**

根据上述政府采购合同文件要求，政府采购合同的总金额为人民币 （大写） 元。

**五、付款方式及条件**

1.付款时间：

2.付款方式：

3.付款条件：

**六、工期、质量要求及质量保修期**

1.工期：

2.质量要求：

3.质量保修期：

**七、验收要求**

供方完全履行合同义务后，需方或需方的最终用户按照上述政府采购合同文件列明的标准进行验收，验收不合格的，供方需按照第八条第2款的约定承担相应违约责任。

**八、违约责任**

1.供方逾期完工的，每逾期一天向需方支付合同金额 %的违约金，逾期 日的，需方有权单方面解除本协议。

2.供方质量要求不符合约定的，需方有权向供方书面提出整改意见，供方需无条件整改至符合约定，自需方向供方提出书面意见之日起 日内，供方仍未整改或整改后服务仍不符合约定的，需方有权单方面解除本协议。

3.需方逾期付款的，每逾期一天向供方支付合同金额 %的违约金，逾期 日的，供方有权单方面解除本协议。

**九、争议解决**

双方因履行本协议而产生的争议，应友好协商解决，协商不成的，任何一方可向需方所在地的人民法院提起诉讼。

**十、合同生效**

本政府采购合同经双方法定代表人或委托代理人签署盖章后生效。

需方（公章）： 供方(公章)：

法定代表人或委托代理人(签字)： 法定代表人或委托代理人(签字)：

地址： 地址：

联系人： 联系人：

电话： 电话：

传真： 传真：

邮编： 邮编：

日期： 日期：